помощник рекламщика

Тула, Россия

Обязанности:
• разработка рекламных текстов, плакатов, проспектов, каталогов, контроль их качества,
• заполнение и ведение различной документации в процессе работы.
• ведение базы данных по предприятиям-партнерам, ввод и обработка информации.
Требования:
• Грамотная устная и письменная речь.
• Знание делового этикета
• ПК - уверенный пользователь

Цена: Договорная	Тип объявления: Услуги, предлагаю	Торг: неуместен
Дорожкина Елена	**716512**	