

помощник рекламщика

Тула, Россия

Обязанности:

- разработка рекламных текстов, плакатов, проспектов, каталогов, контроль их качества,
- заполнение и ведение различной документации в процессе работы.
- ведение базы данных по предприятиям-партнерам, ввод и обработка информации.

Требования:

- Грамотная устная и письменная речь.
- Знание делового этикета
- ПК - уверенный пользователь

Цена: Договорная

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: неуместен

Дорожкина Елена

716512